

Regulamin Świetlicy Szkolnej

Szkoła Podstawowa Nr 2 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Marii Konopnickiej w Strzyżowie

Postanowienia ogólne

1. Świetlica szkolna to placówka opiekuńczo – wychowawcza będąca integralną częścią szkoły – w swojej działalności realizuje cele i zadania szkoły określone w jej podstawowych dokumentach a szczególnie w planie pracy i w programie profilaktyczno- wychowawczym.
2. Świetlica jest zorganizowana dla uczniów klas I – III, którzy przebywają dłużej w szkole ze względu na czas pracy swoich rodziców (opiekunów prawnych) lub inne okoliczności wymagające zapewnienia im opieki w szkole.
3. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy świetlicy.
4. Pracownikami świetlicy są nauczyciele-wychowawcy świetlicy oraz inni nauczyciele zatrudnieni w szkole.
5. Świetlica dysponuje pomieszczeniami wskazanymi przez dyrektora szkoły.
6. Wychowankowie świetlicy korzystają z szatni przydzielonych dla odpowiednich oddziałów.
7. W świetlicy obowiązują ogólnoszkolne warunki korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych. W wyjątkowych sytuacjach, w celu skontaktowania się z rodzicem/opiekunem prawnym, za zgodą wychowawcy dziecko może skorzystać z telefonu.
8. Każdy wychowanek świetlicy, uczeń przebywający czasowo w świetlicy oraz każdy uczestnik zajęć, imprez, konkursów świetlicowych jest zobowiązany do przestrzegania regulaminu świetlicy.

Cele i zadania

Główne cele świetlicy:

1. Zapewnienie opieki świetlicowej uczniom z klas I – III.
2. Dbłość o wszechstronny rozwój osobowości wychowanków.

Cele szczegółowe oraz związane z nimi zadania.

1. Organizacja czasu wolnego uczniów przed i po lekcjach, kształtowanie dobrych nawyków w tym zakresie.

2. Rozwijanie zainteresowań, pogłębianie zdolności artystycznych oraz wielostronnej aktywności twórczej.
3. Umiejętności interpersonalne (kształtowanie postaw społeczno-moralnych, postaw prospołecznych, nawyków kultury osobistej poprzez wspólne zajęcia w grupie).
4. Utrwalenie wybranych wiadomości zdobytych w czasie lekcji (zajęcia tematyczne) oraz pomoc w odrabianiu lekcji.
5. Stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie rozrywek kulturalnych.
6. Organizowanie gier i zabaw ruchowych oraz innych form kultury fizycznej w pomieszczeniu i na świeżym powietrzu, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny dziecka.
7. Upowszechnienie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałość o zdrowie.
8. Rozwijanie samodzielności.
9. Pomoc w organizacji żywienia w stołówce (zaprowadzanie wychowanków na śniadanie, obiad).
10. Współpraca z rodzicami (opiekunami prawnymi), nauczycielami, specjalistami zatrudnionymi w szkole oraz środowiskiem lokalnym.

Zasady rekrutacji do świetlicy

1. Warunkiem przyjęcia dziecka do świetlicy jest spełnienie kryteriów naboru, akceptacja regulaminu świetlicy (dostępnego na stronie internetowej szkoły) oraz złożenie przez rodziców (opiekunów prawnych) w sekretariacie szkoły prawidłowo wypełnionej karty zgłoszeniowej w wyznaczonym przez dyrektora terminie.
2. Karta zgłoszenia dostępna jest w sekretariacie szkoły oraz na stronie internetowej w zakładce „do pobrania”.
3. Rodzic wypełniając wniosek o przyjęcie dziecka do świetlicy oświadcza, że podaje dane zgodnie ze stanem faktycznym i akceptuje regulamin świetlicy.
4. Liczba miejsc w świetlicy szkolnej uzależniona jest od organizacji pracy wynikającej z arkusza organizacyjnego pracy szkoły, limitu dzieci w grupie (do 25 uczniów) oraz warunków lokalowych.
5. Kwalifikacji i przyjmowania uczniów do świetlicy dokonuje Komisja Rekrutacyjna.
6. Kryteria naboru:
 - a. Do świetlicy są dzieci rodziców pracujących zawodowo.
 - b. W miarę wolnych miejsc pozostali uczniowie.
7. Dzieci nie przyjęte do świetlicy w procesie rekrutacji mogą zostać umieszczone na liście rezerwowej.

8. W przypadku stwierdzenia niezgodności danych podanych w karcie zgłoszeniowej ze stanem faktycznym lub brakiem stosownych zaświadczeń dziecko nie zostanie zakwalifikowane do świetlicy.
9. Nieusprawiedliwiona, ciągła nieobecność (ponad 14 dni) dziecka na zajęciach w świetlicy, może stanowić podstawę do skreślenia ucznia ze świetlicy, o czym decyduje dyrektor po zasięgnięciu opinii wychowawców świetlicy.

Organizacja pracy w świetlicy.

1. Świetlica szkolna jest otwarta w godzinach 6³⁰ – 16⁰⁰ w dni, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne, wychowawcze, opiekuńcze w szkole, zgodnie z ustaleniem dyrektora szkoły.
2. Świetlica, w miarę możliwości, zapewnia bezpłatną opiekę uczniom z klas I – III, których rodzice zgłoszą taką potrzebę oraz pozostałym dzieciom, jeśli niespodziewanie wyniknie taka potrzeba.
3. Grupy świetlicowe tworzy się na początku roku szkolnego.
4. Każda grupa ma swojego opiekuna i swoją salę świetlicową. W miarę możliwości daną grupą zajmuje się ten sam wychowawca.
5. Zajęcia świetlicowe prowadzone są w grupach wychowawczych, które nie mogą przekraczać 25 wychowanków.
6. W świetlicy mogą być prowadzone zajęcia plastyczne, techniczne, muzyczne, czytelnicze, teatralne, kultury żywego słowa, ruchowe i rekreacyjne, a także dydaktyczne i inne.
7. Zajęcia zorganizowane tematycznie odbywają się zgodnie z planem pracy wychowawcy świetlicy, z uwzględnieniem planu zajęć edukacyjnych uczniów oraz przerw na posiłki.
8. Jednostka zajęć zorganizowanych jest dostosowana do możliwości psychofizycznych dzieci.
9. Rozkład zajęć z tygodniowego planu pracy tworzonego na podstawie programu pracy świetlicy.
10. Wychowawca dostosowuje rodzaj aktywności wychowanków i propozycje działań do bieżących warunków organizacyjnych (liczebności grupy wychowawczej, pogody, dostępności pomieszczeń szkoły) oraz ograniczeń związanych z zagrożeniem COVID-19.
11. Odzwierciedleniem zrealizowanych działań opiekuńczo-wychowawczych w danym dniu są zapisy w dzienniku zajęć świetlicy.

Prawa i obowiązki wychowanków świetlicy

1. Dziecko uczęszczające do świetlicy szkolnej ma prawo do:

- opieki wychowawczej i pomocy dydaktycznej;
- ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej lub psychicznej;
- zapewnienia warunków bezpieczeństwa podczas zajęć organizowanych na terenie świetlicy i poza nią;
- udziału w zajęciach, imprezach i wydarzeniach świetlicowych;
- pomocy wychowawcy w sytuacjach trudnych i konfliktowych;
- pomocy w nauce;
- życzliwego i podmiotowego traktowania;
- otrzymywania pochwał, nagród, wyróżnień;
- korzystania z udostępnionych pomocy dydaktycznych, książek, czasopism, gier, zabawek, przyborów i sprzętu będącego na wyposażeniu świetlicy;
- czasu na odpoczynek i swobodną zabawę;
- poszanowania swojej własności;
- higienicznych warunków przebywania w świetlicy;
- korzystania z szatni oddziałowych również podczas pobytu w świetlicy.

2. Dziecko uczęszczające do świetlicy szkolnej **zobowiązane jest** do:

- uczęszczania do świetlicy szkolnej przed i po lekcjach, w czasie, kiedy znajduje się na terenie szkoły;
- udziału w codziennych zajęciach zorganizowanych przez wychowawcę (m.in. plastycznych, muzycznych, odrabiania zadań domowych);
- dostosowania się do wspólnego planu dnia - wszystkie dzieci uczestniczą w realizacji planu dnia;
- przestrzegania ustaleń zawartych w regulaminie świetlicy;
- dbania o bezpieczeństwo swoje i innych;
- przestrzegania zasad zachowania się uczniów w świetlicy i na zajęciach świetlicowych;
- respektowania poleceń nauczyciela;
- sprzątania po zabawie i innych zajęciach;
- szanowania i dbania o wyposażenie świetlicy;
- przebierania się i zmieniania obuwia w szatni;
- przynoszenia do świetlicy tylko tych przedmiotów, które są mu bezpośrednio potrzebne do zajęć szkolnych w danym dniu. Wyposażenie ucznia musi być spakowane w plecaku, torbie lub worku. Uczeń dba o to, aby jego rzeczy były odłożone na wyznaczone miejsce w świetlicy, np. na półkę przeznaczoną na plecaki. Plecak (torba, worek) musi być zamknięty. Świetlica nie odpowiada za przedmioty zagubione z powodu niespełniania powyższych zasad.

Prawa i obowiązki rodziców (opiekunów prawnych) dzieci uczęszczających do świetlicy

1. Rodzice (opiekunowie prawni) mają prawo w dowolnym czasie roku szkolnego zrezygnować z opieki świetlicy, informując pisemnie o swojej decyzji.
2. Rodzice (opiekunowie prawni) mają prawo do uzyskania informacji o pobycie i funkcjonowaniu dziecka w świetlicy.
3. Rodzice (opiekunowie prawni) są zobowiązani do współpracy i pomocy wychowawcom świetlicy, zwłaszcza w sytuacji, gdy ich dziecko nie przestrzega zasad właściwego zachowania.
4. W sprawach spornych rodzice (opiekunowie prawni) mają prawo zgłosić się do dyrektora lub wicedyrektora szkoły.
5. Rodzice (opiekunowie prawni) mają prawo wydać pisemną zgodę na samodzielne opuszczenie przez dziecko świetlicy (jeśli dziecko ukończyło 8 lat).
6. W określonym czasie lub pisemnie upoważnić inną osobę do odbioru dziecka ze świetlicy, jednocześnie przejmując odpowiedzialność za dziecko po opuszczeniu świetlicy.
7. Rodzice (opiekunowie prawni) są zobowiązani do przestrzegania ustalonych godzin pracy świetlicy.
8. Rodzice (opiekunowie prawni) są zobowiązani do respektowania regulaminu świetlicy oraz przestrzegania.

Nagrody i kary

Wychowanek świetlicy może otrzymać nagrodę za szczególne osiągnięcia, wzorowe zachowanie, udział w konkursach, działania na rzecz społeczności świetlicowej, przestrzeganie regulaminu, kulturę osobistą i inne postawy, zachowania, działania na forum świetlicy będące pozytywnym przykładem dla innych. Nagrody są przyznawane przez wychowawców świetlicy z inicjatywy własnej lub innych członków społeczności szkolnej.

Nagrody:

- wyróżnienie - pochwała wobec grupy;
- pochwała na forum zespołu klasowego i w obecności wychowawcy klasy;
- pochwała przekazana rodzicom (opiekunom prawnym);
- umieszczenie pochwały na tablicy informacyjnej w świetlicy w formie uzgodnionej z wychowankami na początku każdego roku szkolnego;
- podziękowania w formie dyplomu pamiątkowego;
- nagroda rzeczowa;
- pochwała lub podziękowanie dyrektora szkoły,
- na zakończenie roku szkolnego uczeń otrzymuje dyplom za udział w zajęciach świetlicowych wręczony przez wychowawcę klasy.

Za nieprzestrzeganie regulaminu świetlicy i zasad dobrego zachowania, a w szczególności za łamanie zasad bezpieczeństwa przewiduje się kary. Wychowawca świetlicy może zastosować kary wobec wychowanków.

Kary:

- upomnienie ustne;
- poinformowanie ustne lub pisemne rodziców (opiekunów prawnych);
- poinformowanie wychowawcy klasy;
- uwaga pisemna;
- chwilowe ograniczenie praw do korzystania z przedmiotów świetlicowych (jeśli dziecko nie wywiązuje się z obowiązków np. sprzątanía zabawek po sobie);
- upomnienie lub nagana udzielona przez dyrektora szkoły;
- przy braku skuteczności powyższych środków, uczeń może być wyłączoney z udziału w imprezach świetlicowych;
- w wyjątkowych przypadkach uczeń może być przeniesiony do innej grupy. Decyzję o przeniesieniu ucznia do innej grupy, podejmuje dyrektor po konsultacji z wychowawcami;
- zachowanie się dziecka w świetlicy jest brane pod uwagę przy wystawianiu oceny z zachowania.

Zadania, prawa i obowiązki wychowawcy świetlicy

1. Wychowawca w świetlicy szkolnej:

- prowadzi pracę dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą oraz jest odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy;
- zapoznaje uczniów z regulaminem świetlicy i zasadami zachowania oraz monitoruje ich przestrzeganie;
- odpowiada za bezpieczeństwo powierzonych jego opiece dzieci;
- dzieciom będącym pod jego opieką zapewnia pomoc w odrabianiu lekcji, możliwość udziału w zajęciach tematycznych i kołach zainteresowań;
- przestrzega ustaleń zawartych w regulaminie świetlicy;
- opracowuje roczny plan swojej pracy w świetlicy;
- realizuje roczny plan pracy świetlicy;
- prowadzi zajęcia zorganizowane z dziećmi;
- dba o aktualny i atrakcyjny wygląd świetlicy;
- systematycznie prowadzi dziennik zajęć świetlicy;
- przestrzega dyscypliny pracy;
- sumiennie wypełnia obowiązki;
- uzgadnia z przełożonymi potrzeby materialne świetlicy;

- dba o dobre imię i promocję świetlicy w środowisku lokalnym.
2. Wychowawca świetlicy ma prawo do korzystania w swojej pracy z pomocy merytorycznej pedagoga, dyrektora.
 3. Wychowawca świetlicy współpracuje z rodzicami (opiekunami), higienistką szkolną, pedagogiem szkolnym i nauczycielami.

Powierzenie opiece i odbieranie

1. Świetlica szkolna jest czynna od poniedziałku do piątku w godzinach 6³⁰ – 16⁰⁰.
2. Uczniowie powinni pojawić się na świetlicy do godziny 9⁰⁰ - w późniejszych godzinach wychowawcy mają zaplanowane zajęcia i może się zdarzyć, że grupa świetlicowa będzie poza terenem szkoły np. na spacerze.
3. W przypadku zamkniętej sali świetlicy, na drzwiach zostanie wywieszona kartka, z informacją, gdzie znajduje się grupa (poza sytuacją, gdy dzieci znajdują się w jadalni).
4. W przypadku odbioru dziecka, przez osoby, niewymienione w oświadczeniu wypełnianym przez rodziców na początku każdego, nowego roku szkolnego, wymagana jest pisemna zgoda udzielona przez rodziców (opiekunów prawnych). Telefoniczne i ustne zgłoszenia nie będą uwzględniane!
5. Wychowawca świetlicy odpowiada wyłącznie za bezpieczeństwo dzieci, które zostały powierzone jego opiece tj. przyprowadzone do świetlicy (a nie pozostawione przed szkołą).
6. Rodzice (opiekunowie prawni) bądź upoważnione przez rodziców osoby zobowiązani są do osobistego poinformowania pracownika szkoły o przyprowadzeniu i odbieraniu dziecka ze świetlicy (co jest szczególnie ważne, gdy dziecko znajduje się poza salą świetlicową np. w jadalni czy na boisku). Tak samo postępuje dziecko, które przychodzi bądź wychodzi samodzielnie (za pisemnym upoważnieniem rodziców) ze świetlicy.
7. Dziecko wychodzi ze świetlicy wyłącznie za wiedzą i zgodą wychowawcy.
8. Dziecko, które samodzielnie wraca do domu ze świetlicy, musi mieć pisemne upoważnienie rodziców z określoną godziną opuszczenia sali i ukończone 8 lat.
9. Za dziecko, które za pisemnym upoważnieniem rodziców samodzielnie wraca do domu lub jest odbierane przez osobę upoważnioną odpowiadają rodzice.
10. W przypadku dzieci, które odbierane są przez starsze rodzeństwo lub inne osoby nieletnie z rodziny, należy przedłożyć pisemne upoważnienie do odbioru dziecka i oświadczenie o odpowiedzialności za bezpieczeństwo dziecka w drodze ze szkoły do domu.

11. Jednorazowe upoważnienie na odbiór dziecka ze świetlicy, które zawiera: imię i nazwisko osoby odbierającej dziecko, datę oraz czytelny podpis rodzica (opiekuna prawnego) wystawia rodzic (opiekun prawny).

Sytuacje wyjątkowe

1. W sytuacji, gdy dziecko informuje o złym samopoczuciu, wychowawca świetlicy zgłasza ten fakt higienistce szkolnej lub przekazuje telefoniczną informację rodzicowi (opiekunowi) ucznia.
2. Wychowawca zapewnia natychmiastową pomoc dziecku, które uległo wypadkowi.
3. W przypadku nieodebrania dziecka do godz. 16⁰⁰, wychowawca podejmuje następujące działania:
 - a. Kontaktuje się telefonicznie lub przez osoby trzecie z rodzicami (opiekunami prawnymi), osobami upoważnionymi do odbioru dziecka.
 - b. Po wyczerpaniu wszystkich dostępnych możliwości kontaktu z rodzicami (opiekunami prawnymi) lub osobami upoważnionymi do odbioru dziecka, zawiadamia dyrekcję szkoły a następnie policję.
 - c. Sporządza notatkę na temat zdarzenia i podjętych działań.
4. Jeżeli sytuacja pozostawienia dziecka w świetlicy po godzinie 16⁰⁰ powtarza się, wychowawca może poprosić dyrektora szkoły o wezwanie rodzica i rozmowę z nim w tej sprawie.
5. W przypadku uzasadnionego podejrzenia, że rodzic (opiekun prawny) lub osoba upoważniona zgłosił się po dziecko w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem środka odurzającego, należy:
 - a. Niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły.
 - b. Nakazać tej osobie opuszczenie terenu szkoły, w przypadku odmowy powiadomić policję.
 - c. Wezwać do szkoły drugiego rodzica lub innego opiekuna prawnego dziecka bądź osobę upoważnioną.
 - d. Jeżeli wezwanie innego opiekuna jest niemożliwe, należy powiadomić policję.
 - e. Wychowawca świetlicy sporządza notatkę z zaistniałego zdarzenia oraz podjętych działań.

Organizacja współpracy wychowawców i nauczycieli

1. Wychowawcy świetlicy odprowadzają uczniów na lekcje rano kilka minut przed ich rozpoczęciem (godz. 7⁵⁰) lub kilka minut przed dzwonkiem oznaczającym początek przerwy między I a II zmianą. Po lekcjach, nauczyciele uczący, przyprowadzają uczniów do świetlicy szkolnej.

2. Nauczyciele zabierający dzieci ze świetlicy na zajęcia dodatkowe, przychodzą po nie, a po zakończonych zajęciach odprowadzają je w miejsce przebywania grupy (na terenie szkoły).
3. O zmianach godzin rozpoczęcia lub zakończenia lekcji, nauczyciele informują wychowawcę z wyprzedzeniem.
4. Gdy w porze śniadania lub obiadu, dzieci są na lekcjach, udają się na posiłek pod opieką nauczyciela, z którym mają zajęcia.

Postanowienia końcowe

1. Regulamin świetlicy oraz jego zmiany opracowują wychowawcy świetlicy we współpracy z dyrektorem szkoły.
2. Regulamin świetlicy oraz jego zmiany zatwierdza dyrektor szkoły.
3. Regulamin świetlicy jest dostępny w szkole formie papierowej oraz on-line na stronie szkoły w zakładce „do pobrania”.
4. W sprawach nieunormowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje wychowawcy świetlicy w ramach swoich kompetencji lub dyrektorzy szkoły.
5. Wszelkie wcześniejsze regulaminy tracą moc z dniem rozpoczęcia obowiązywania niniejszego regulaminu.

Regulamin świetlicy wchodzi w życie z dniem 1 września 2022 r.